

CURRICULUM VITAE

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	Odoni Giacomo
Anno di nascita	1969
Qualifica	Funzionario ex D-D4/0/TI
Amministrazione	Agenzia Veneta per i Pagamenti – AVEPA
Incarico attuale	Elevata qualificazione Supporto Giuridico alla Direzione
E-mail istituzionale	giacomo.odoni@avepa.it
Numero telefonico dell'Ufficio	0497708249
Fax dell'Ufficio	-

DETTAGLIO ATTIVITÀ SVOLTE IN AVEPA

- Date (da – a) Dal 15.04.2020 ad oggi: posizione organizzativa Supporto Giuridico alla Direzione
Dal 01.01.2021 al 31.12.2021: posizione Organizzativa Gestione Giuridica del Personale (interim).

Dal 01/12/2005 al 15/04/2020: funzionario assunto a tempo indeterminato in qualità di vincitore del concorso pubblico Cat. D indetto dall'Amministrazione per la copertura di 1 posto di funzionario presso la macrofunzione legale e contenzioso.

Dal 01/09/2003 al 30/11/2005 contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso il medesimo settore

• Principali mansioni e responsabilità

Prevenzione e gestione del contenzioso dell'Agenzia, avanti le autorità giudiziarie.
Redazione di pareri legali per la Direzione e le altre strutture dell'Agenzia.
Consulenze agli uffici nella stesura dei bandi e procedure e contrattualistica.
Redazione di atti nelle procedure concorsuali (fallimenti, liquidazioni coatte amministrative, procedure di composizione crisi da sovraindebitamento, procedure di liquidazione del patrimonio) per il recupero dei crediti dell'amministrazione.
Gestione delle relazioni istituzionali con Uffici giudiziari, Corte dei Conti, Ministeri, Commissione Europea, AGEA, OLAF (Ufficio Europeo Lotta Antifrode).

Materie trattate:

- agricoltura ed in particolare Programma di sviluppo rurale, aiuti di superficie, vitivinicolo, ortofrutta, zootecnica, lattiero-caseario, fascicolo aziendale, UMA, prodotti fitosanitari, condizionalità, calamità naturali, GAL
- finanziamenti POR FESR settore sviluppo industriale, agenda digitale, ambiente ed innovazione;
- documentazione amministrativa, diritto di accesso ai documenti amministrativi e privacy, FOIA;
- procedure esecutive;
- procedure concorsuali (fallimenti, liquidazioni coatte amministrative, accordi di composizione crisi da sovraindebitamento);
- appalti pubblici;
- pubblico impiego;
- procedure di accertamento di illeciti amministrativi (ex l. 689/81, l. 898/86),
- altre tematiche che riguardano l'attività di funzionamento dell'Agenzia (ad es. controversie condominiali relative agli stabili dell'Agenzia).

PRECEDENTI ESPERIENZE**LAVORATIVE**

- Date (da – a) Dal 01.02.2001 al 31.08.2003
Studio legale "Fortunati-Mirate-Frison" di Dolo (Venezia)
Redazione di atti ed assistenza giudiziale, redazione di pareri in tema di diritto civile ed amministrativo sia a favore di clienti privati che enti pubblici, aziende sanitarie, case di riposo. In materia sanitaria ho trattato di controversie di risarcimento di danni da responsabilità contro dipendenti delle Aziende Sanitarie Locali nonché di controversie riconducibili all'attività contrattuale con terzi (enti pubblici e privati).

Dal 06.11.1998 al 09.11.2000
Studio legale tributario avv. Umberto Santi di Padova
Pratica legale prevalentemente in materia di diritto tributario: partecipazione attiva allo studio delle pratiche, alla redazione di atti, pareri, a colloqui con clienti, udienze innanzi alle Commissioni Tributarie provinciali e regionali

- Riferimenti del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 11/2022-05/2023
Corso Specializzante per Data Protection Officer (D.P.O.) organizzato da Maggioli Formazione presso Università degli Studi di Ferrara
Durata: 88 ore

2014
Master breve in diritto fallimentare e nuovi strumenti a gestione della crisi di impresa. Altalex formazione.

Da 01.12.2007 a 16.02.2009
Corso biennale di Specializzazione post lauream in "Studi sull'Amministrazione Pubblica" riconosciuto ai sensi degli artt. 1 e 2 d.p.c.m. 27 aprile 2018, n. 80 presso la Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione (SPISA) dell'Università degli studi di Bologna. Diploma di specializzazione conseguito in data 16.02.2009 con punteggio 70/70. Titolo tesi: "l'Autotutela Amministrativa". Relatore: prof. Mastragostino. Correlatore prof. Vandelli

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Bologna
Diritto amministrativo sostanziale e processuale
Diritto dell'Informatica
Diritto Comunitario
Diritto Urbanistico
Gestione Risorse Umane e Pubblico Impiego
Appalti Pubblici
Programmazione e Controllo
Contabilità degli Enti Pubblici
Scienza delle Finanze
Politica Economica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Specialista in Studi sull'Amministrazione Pubblica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Inglese	C1avanzato	C1avanzato	B2 intermedio superiore	B2 intermedio superiore	C1 avanzato
Francese	C1 avanzato	C1 avanzato	B2 intermedio superiore	B2 intermedio superiore	C1 avanzato
Tedesco	A1 base	B1 intermedio	A2 elementare	A1 base	A2 elementare

**CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE**

Pacchetto Microsoft office: livello buono
Software gestionali contenzioso e pareri legali: livello buono. Altri software Avepa: buono

ABILITAZIONI

21.10.2004
Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Venezia

ALTRO

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI O RIVISTRE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Anno 2019
Componente della task force istituita dal soggetto attuatore "Settore Rilievo e opere agricoloforestali" Fabrizio Stella a seguito della tempesta VAIA.

Anno 2015
Componente Commissione Gara procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici e dei servizi igienici presso le sedi dell'AVEPA con fornitura del relativo materiale igienico sanitario (GU/S S95 19/05/2015 172584-2015-IT). Importo complessivo EUR 1 488. 000.

Anni dal 2009 al 2013
Presidente Commissioni esame finale Corsi di Formazione Professionale svolti sulla base del FSE dalla Regione Veneto.

Anno 2007
Componente Commissione concorso per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria unica di validità triennale per assunzioni a tempo determinato di specialista amministrativo, categoria D, posizione economica D1, da assegnare al Settore Affari Legali e Generali della Direzione dell'AVEPA (Bur n. 89 del 12 ottobre 2007)

Anno 2006
Idoneità conseguita in data 11.04.2006 nel concorso pubblico per esami a complessivi 105 posti nel profilo professionale di ispettore del lavoro, area funzionale C, posizione economica C2 (contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Ministeri), da destinare presso gli uffici del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della Regione Veneto bandito con D.D. 15.11.2004, pubblicato sulla G.U. 4 serie speciale n. 93 del 23.11.2004. Assegnato a Direzione Provinciale del Lavoro di Mestre (incarico rinunciato).

Note a sentenza pubblicate dalla casa editrice "Ipsos" nella rivista giuridica "Il Giudice di Pace":

"Aliud pro alio e rimedi a tutela del compratore" (settembre 1999);
"Superenalotto e responsabilità della ricevitoria" (marzo 1999).